



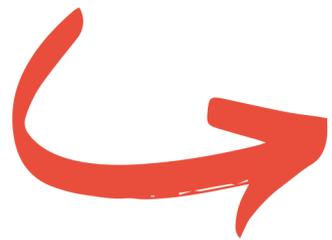
# Zoom sur notre formation

## Outlook

### Les outils collaboratifs



# Si tu souhaites



## Utiliser la messagerie et les contacts de façon collaborative

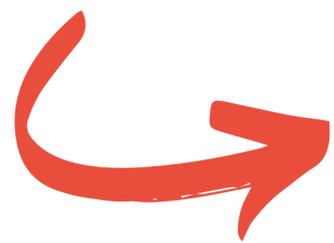


# Si tu souhaites

 **Organiser et manager  
le travail collaboratif**



# Si tu souhaites



## Créer et affecter des tâches et des notes

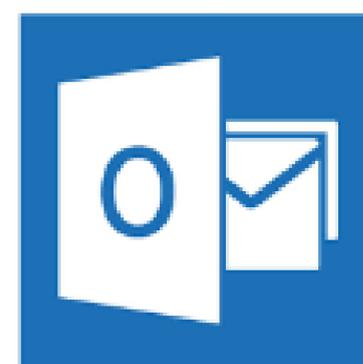


# Inscris-toi à notre prochain stage inter-entreprises (Date confirmée)



**21 Avril**

**Grâce à Adrien - Formateur spécialisé en  
bureautique / informatique  
Outlook n'aura plus de secrets pour toi !**



**Pour recevoir le  
programme détaillé,  
merci d'appeler au**

**04.73.24.91.67**

**ou consulte notre site internet**

**[www.algotis.fr](http://www.algotis.fr)**

