FICHE DESCRIPTIVE DE L'ACTION DE FORMATION EN PRÉSENTIEL

Microsoft 365 Copilot et l'IA Générative

EN INTER-ENTREPRISES / EN INTRA-ENTREPRISE / EN INDIVIDUEL ET SUR MESURE

DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉ-REQUIS
1 jour soit 7 heures **LIEU** Région AURA **TARIF** En inter : 500€ HT/j En intra & Sur mesure : Sur devis	Collaborateurs de divers secteurs cherchant à améliorer leur productivité et créativité grâce à l'Intelligence Artificielle Générative intégrée dans M365. Pour accès aux personnes en situation de handicap, nous consulter.	Avoir des compétences de raisonnement et d'analyse. Être à l'aise avec les interfaces web (navigation, interaction avec des formulaires, utilisation des fonctionnalités de base des applications en ligne). Un ordinateur connecté à Internet avec un navigateur Edge de préférence. Avoir un abonnement M365 Copilot et un abonnement gratuit Mistral, ChatGPT, Claude, Poe..

OBJECTIF PROFESSIONNEL :

- Utiliser l'IA Générative dans son environnement professionnel afin d'**augmenter sa productivité**, gagner en qualité de travail et en autonomie en utilisant M365 Copilot dans ses processus métiers.

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS ET ÉVALUABLES DE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES :

- À l'issue de l'action de formation, les bénéficiaires seront capables de :
  - Comprendre le fonctionnement de M365 Copilot et ses principes d'IA,
  - Utiliser Copilot pour automatiser et optimiser leurs tâches dans Microsoft 365,
  - Intégrer Copilot dans leur flux de travail pour améliorer la productivité,
  - Créer des agents pour répondre à des besoins spécifiques métiers,
  - Maîtriser l'art du prompt : les techniques de base et l'ingénierie avancée du prompt,
  - Respecter les bonnes pratiques et les limites de l'IA générative.

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

En amont de la contractualisation, un entretien téléphonique ou en visioconférence avec Zoom ou Teams permet de :

- Analyser les besoins en formation du client
- Vérifier les prérequis
- Adapter, le cas échéant, l'action de formation aux profils/situations du/des bénéficiaires
- Identifier, le cas échéant, les situations de handicap et décider des adaptations nécessaires (durée, rythme, méthodes, supports pédagogiques…)
- Les dates/horaires sont déterminés d'un commun accord entre le Client et le Prestataire en amont de la contractualisation.
  Pour les inter-entreprises : voir planning du semestre en cours (disponible sur demande)
  Pour les intra-entreprise : l'action de formation peut débuter, selon les souhaits du Client, dans un délai de 2 semaines à 3 mois maximum.

Prestataire de formation enregistré sous le n° 83 63 03 569 63 auprès du Préfet de Région Auvergne-Rhône-Alpes (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État), identifié au répertoire Datadock sous le n° 0003814 et certifié Qualiopi au titre de la catégorie « Actions de formation ».
SARL au capital de 23 000 € - RCS Clermont-Ferrand B 441 003 597 - Siret 441 003 597 00032 – APE : 8559A - N° TVA Intracommunautaire : FR 61441003597

Date de création : 02/07/2021 - Modification du document : 28/01/2026

SUIVI DE L'ACTION DE FORMATION

Feuilles d'émargement co-signées par ½ journée par les bénéficiaires et l'intervenant.

MODALITES PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

PEDAGOGIE MOBILISEE :

Les exercices pratiques sont conçus pour **coller au plus près aux problématiques métier** des apprenants.
Les démonstrations et exercices pratiques seront **réalisés avec les outils présents dans l'entreprise** (Copilot, ChatGPT, Mistral…)
Tout au long de la formation une **base de prompt et/ou d'assistants IA spécialisés est créée** pour pouvoir être utilisée par les apprenants à la suite de la formation.
Apports théoriques & démonstrations (25%), exercices pratiques (75%).
Support numérique.

MODALITES TECHNIQUES :

Formation dans nos locaux : salle climatisée équipée d'un ordinateur par personne avec logiciel installé, d'un paperboard et/ou d'un tableau blanc, d'un vidéoprojecteur et d'une connexion internet.
Si intra chez le client **:** le client devra mettre à disposition de l'intervenant les locaux et équipements décrits ci-dessus (sauf si le client souhaite qu'ALGOTIS fournisse les équipements ; dans ce cas, la prestation sera facturée en sus).

NOTRE INTERVENANT

- Formateur expérimenté avec plus de 33 ans de pratique pédagogique, récemment spécialisé en IA générative appliquée aux entreprises.

SANCTION DE LA FORMATION

Certificat de réalisation

CONTENU DE LA FORMATION

INTRODUCTION A MICROSOFT 365 COPILOT

- Comprendre l'intelligence artificielle dans Microsoft 365
  - Définition et rôle de l'IA générative
  - Positionnement de Copilot dans l'écosystème Microsoft 365
- Configuration et accès
  - Conditions requises (licences, versions compatibles)
  - Activation et intégration de Copilot dans Microsoft 365
- Interface et navigation
  - Où retrouver Copilot dans les applications Microsoft 365
  - Interaction avec l'IA : prompts et suggestions

AUTOMATISER LA COMMUNICATION AVEC COPILOT DANS OUTLOOK

- Gestion des e-mails avec l'IA
  - Rédaction et synthèse de mails
  - Réponses automatiques et propositions de réponses
  - Résumé des fils de discussion longs
- Optimisation de la gestion du temps
  - Analyse et priorisation des e-mails
  - Intégration avec le calendrier pour optimiser l'organisation

Utiliser Copilot dans Microsoft Word

- Génération et révision de contenus
  - Rédaction assistée (résumés, rapports, articles)
  - Reformulation et amélioration du style
  - Génération de plans et de suggestions de structure
- Collaboration et optimisation
  - Synthèse de documents longs
  - Comparaison de versions et suivi des modifications
  - Interaction avec des sources externes (Teams, OneNote)

Utiliser Copilot dans PowerPoint

- Génération et amélioration de présentations
  - Création automatique de diapositives à partir de texte ou de documents
  - Résumé de contenu pour structurer des présentations
  - Suggestion de visuels et mise en forme dynamique

Exploiter Copilot dans Excel

- Analyse et structuration des données
  - Génération automatique de tableaux
  - Création de formules et de fonctions complexes
  - Nettoyage et transformation de données
- Visualisation et reporting
  - Création automatique de graphiques et tableaux croisés dynamiques
  - Explication des tendances et insights via Copilot
  - Automatisation des rapports avec des résumés textuels

Ameliorer la collaboration avec Copilot dans Teams

- Optimisation des réunions et conversations
  - Résumé automatique des réunions et des discussions
  - Extraction des actions clés et décisions prises
- Gestion de l'information et des tâches
  - Automatisation des comptes-rendus de réunion
  - Création et suivi de tâches via Microsoft Planner et To Do

Bonnes pratiques et limites de Copilot

- Meilleures pratiques d'utilisation de Copilot
- Considérations éthiques et sécurité des données
- Limites et précautions à prendre avec l'IA générative
- Évolution future de Copilot et des outils IA Microsoft

Techniques d'ingenierie du prompt

- Raisonnement en chaîne (Chain-of-thought) : décomposer une instruction en étapes
- Templates 2 blocs et 4 blocs : utiliser des structures de prompts pré-existantes
- Utilisation de références : rendre un prompt générique
- Découpage en étapes

Creation d'agents IA personnalises

- Assistants IA pour répondre à des besoins spécifiques métiers
- Utilisation d'une base de connaissances

MODALITES D'EVALUATION (AVANT, EN COURS ET A LA FIN DE LA PRESTATION)

- Questionnaire numérique avant la formation ou audit individuel et précis (durée minimum 15 mn pouvant aller jusqu'à 30 mn)
- Évaluations formatives tout au long de l'action de formation (exercices, manipulations, questions/réponses)
- Évaluation de l'atteinte des objectifs opérationnels par le formateur
- Recueil des appréciations des bénéficiaires en fin de formation

INDICATEURS DE RESULTATS 2025 (POUR IA GEN.)

Niveau d'accomplissement :

- Nombre de bénéficiaires accueillis : 12

Niveau de performance :

- Note de satisfaction globale des bénéficiaires : 96% des bénéficiaires sont satisfaits ou très satisfaits. Seuls 4% ont exprimé une moindre satisfaction.

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Conformément à la règlementation (Loi du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées / Articles D. 5211-1 et suivants du code du travail), ALGOTIS peut proposer des aménagements (technique, organisationnel et/ou pédagogique) pour répondre aux besoins particuliers de personnes en situation de handicap.
Pour plus d'information, veuillez consulter : https://www.algotis.fr/sitealgotis/referent-handicap/

CONTACT PEDAGOGIQUE, ADMINISTRATIF ET HANDICAP

Contact pédagogique : pour toute information / inscription : Mireille Égoux – mireille@algotis.fr – 04.73.24.91.67
Contact administratif et handicap : Sandy Rebelo – sandy@algotis.fr – 04.73.24.91.67