FICHE DESCRIPTIVE DE L'ACTION DE FORMATION EN PRÉSENTIEL

AutoCad 2D – Initiation

EN INTER-ENTREPRISES / EN INTRA-ENTREPRISE / EN INDIVIDUEL ET SUR MESURE

Formation éligible au CPF avec passage de la Certification TOSA

DURÉE 4 jours soit 28 heures **LIEU** Région AURA **TARIF** En inter-entreprises : 450 € HT/j En intra & Sur mesure : Sur devis **CERTIFICATION (en option)** TOSA : 65 € HT	**PUBLIC VISÉ** Toute personne débutant sur AutoCad. Architectes, ingénieurs, dessinateurs, techniciens de bureaux d'études. Pour accès aux personnes en situation de handicap, nous consulter.	**PRÉ-REQUIS** Connaissance de l'environnement Windows et de bonnes connaissances en dessin technique.

OBJECTIF PROFESSIONNEL :

- Utiliser AutoCad 2D dans son environnement professionnel sur un niveau bases

OBJECTIFS OPERATIONNELS ET EVALUABLES DE DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES :

À l'issue de l'action de formation, les bénéficiaires seront capables de :

- Utiliser les concepts de base d'un logiciel de DAO
- Concevoir et mettre en forme des plans

Si passage de la certification TOSA : retrouvez le détail des compétences attestées présentes sur le site de France Compétences (francecompetences.fr)

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

En amont de la contractualisation, un entretien téléphonique ou en visioconférence avec Zoom ou Teams permet de :

- Analyser les besoins en formation du client
- Vérifier les prérequis
- Adapter, le cas échéant, l'action de formation aux profils/situations du/des bénéficiaires
- Identifier, le cas échéant, les situations de handicap et décider des adaptations nécessaires (durée, rythme, méthodes, supports pédagogiques…)
- Les dates/horaires sont déterminés d'un commun accord entre le Client et le Prestataire en amont de la contractualisation.
  Pour les inter-entreprises : voir planning du semestre en cours (disponible sur demande)
  Pour les intra-entreprise : l'action de formation peut débuter, selon les souhaits du Client, dans un délai de 2 semaines à 3 mois maximum.

SUIVI DE L'ACTION DE FORMATION

Feuilles d'émargement co-signées par ½ journée par les bénéficiaires et l'intervenant.

MODALITES PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

PEDAGOGIE MOBILISEE :

Apports méthodologiques, apports théoriques illustrés d'exemples, échanges, exercices et/ou travaux pratiques à l'issue de chaque concept abordé, support de cours papier ou numérique.
S'il le souhaite, le bénéficiaire pourra apporter une clé USB pour récupérer les exercices réalisés en formation.

LE PETIT + : Assistance post-formation 1 an (par mail ou par téléphone) pour tous les apprenants ayant suivi une formation en présentiel (soit 4H00 maximum).

MODALITES TECHNIQUES :

Formation Inter ou intra dans nos locaux : salle climatisée équipée d'un ordinateur par personne avec logiciel installé, d'un paperboard et/ou d'un tableau blanc, de notre outil de supervision ou d'un vidéoprojecteur et d'une connexion internet.
Si intra chez le client **:** le client devra mettre à disposition de l'intervenant les locaux et équipements décrits ci-dessus (sauf si le client souhaite qu'ALGOTIS fournisse les équipements ; dans ce cas, la prestation sera facturée en sus).

NOTRE EQUIPE D'INTERVENANTS

Nos formateurs internes :

- **Françoise** – Formatrice et responsable pédagogique (35 ans d'expérience en formation bureautique & PAO)
- **Alain** – Formateur et gérant de la société ALGOTIS (33 ans d'expérience en formation bureautique & technique)
- **Franck** – Formateur bureautique (29 ans d'expérience en formation bureautique)

Nos formateurs bénéficient d'un suivi de compétences aussi bien au niveau technique que pédagogique.

Notre intervenant extérieur pour la formation AutoCad :

- Emmanuel M. dispose d'une expertise pédagogique et technique reconnue dans ses domaines de compétences (CV à disposition)

SANCTION DE LA FORMATION

Certificat de réalisation et/ou Certification TOSA (si prévue)

CONTENU DE LA FORMATION

DECOUVERTE DE L'ENVIRONNEMENT GRAPHIQUE

Présentation des Rubans et l'organisation des commandes par onglet
Le Navigateur de commande
Utilisation et recherche de commande
Présentation de la barre d'État : Ortho, Résolution, Polaire Grille, transparence….
Présentation des zooms à l'aide de la molette

COMMENCEMENT D'UN PREMIER PLAN

Choix du gabarit de dessin,
Configuration des unités
Le système de coordonnée

LES COMMANDES DE CONSTRUCTION D'OBJET

Mise en pratique des commandes de dessin : Ligne, Arc, Cercle, Rectangle, Polyligne Polygone Ellipse
Changer les propriétés d'objet
Utilisation des accrochages aux objets ; automatique ou manuel

DECOUVERTE DES COMMANDES DE MESURE

Distance entre 2 points, Aire, Angle, Rayon

EDITION ET MODIFICATION D'ENTITES / D'OBJETS / GEOMETRIE

Rappel sur l'utilisation des commandes : Effacer, Déplacer, Copier, Décaler, Ajuster, Etirer, Miroir, Réseau, Rotation, Echelle, Décomposer, Raccord, Chanfrein

LES CALQUES ET L'ORGANISATION DU PROJET

Création et utilisation des calques
Découverte du groupe de commandes 'Calques' : Isoler, Associer, Geler, Désactiver, Verrouiller, Fusion, Supprimer….
Les filtres de Propriétés, de groupes
Les États de calques
La transparence des calques

REALISATION D'UNE CONSTRUCTION

Création d'un plan de bâtiment complet

LES FONCTIONS D'ANNOTATION

Texte Ligne, Texte-multiligne, ligne de repère Multiple
Edition et correction des textes et paragraphes
Insertion d'un 'Champ'

La cotation

Cotation : Linéaire, Alignée, Angulaire, de Rayon, de Diamètre, d'Angle, de longueur d'Arc
Rappel sur la création d'un style de cotation. 'Classique'
Edition et modification des cotations, texte dans une cote, tolérance …

Hachurer dans son

Le ruban 'Hachure'
Modèle et styles de hachure
Méthode et principe pour appliquer correctement ses hachures
Modifier et corriger ses hachures

Mesure de surface simple

Mesure de surface d'un plan de bâtiment

Les Élements de bibliotheque—'blocs'

Définition et utilisation des blocs
Création de blocs Électriques pour schéma ou implantation
Insertion de blocs
Edition et Modification de blocs

Mise en page et impression

Le ruban 'Présentation '
Définition du concept, et création d'une présentation
Le gestionnaire de mise en page, choix du traceur, papier
Création de fenêtre flottante, insertion du cartouche
Verrouillage des fenêtres
Tracer son plan avec un contrôle d'aperçu
Obtenir un PDF de son plan

Les references externes ou Xref

Attacher ou détacher un fichier DWG
Décharger / recharger un fichier DWG en référence
Editer une référence sur place
Délimiter un fichier en référence
Editer un fichier DWG en référence depuis le dessin hôte
Ouvrir un fichier DWG en référence
Convertir une Xref en bloc interne

Palette quantite

Utiliser la palette des quantités
Créer un tableau de comptage de blocs

TP sur plan stagiaire

Analyse et correction sur les plans du stagiaire

Modalites d'evaluation (avant, en cours et a la fin de la prestation)

- Questionnaire numérique ou évaluation en ligne à partir de notre plateforme @ptitude avant la formation ou audit individuel et précis (durée minimum 15 mn pouvant aller jusqu'à 30 mn)
- Évaluations formatives tout au long de l'action de formation (exercices, manipulations, questions/réponses)
- Évaluation de l'atteinte des objectifs opérationnels par le formateur
- Si TOSA : passage de la certification (durée limitée à 60 mn soit 30 à 35 questions, score de 0 à 1000).
  Le score valide un niveau initial, basique, opérationnel, avancé ou expert.
  Le score minimum requis pour obtenir la certification est de 551.
- Recueil des appréciations des bénéficiaires en fin de formation

INDICATEURS DE RESULTATS EN 2025 (POUR AUTOCAD EN PRESENTIEL)

Niveau d'accomplissement :

- Nombre de bénéficiaires accueillis : 21

Niveau de performance :

- Note de satisfaction globale des bénéficiaires : 100% des bénéficiaires sont satisfaits ou très satisfaits.
- Taux de réussite à la certification TOSA : % niveau initial, % basique, % opérationnel, 100 % avancé, % expert

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Conformément à la règlementation (Loi du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées / Articles D. 5211-1 et suivants du code du travail), ALGOTIS peut proposer des aménagements (technique, organisationnel et/ou pédagogique) pour répondre aux besoins particuliers de personnes en situation de handicap.
Pour plus d'information, veuillez consulter : https://www.algotis.fr/sitealgotis/referent-handicap/

CONTACT PEDAGOGIQUE, ADMINISTRATIF ET HANDICAP

Contact pédagogique : pour toute information / inscription : Mireille Égoux – mireille@algotis.fr – 04.73.24.91.67
Contact administratif et handicap : Sandy Rebelo – sandy@algotis.fr – 04.73.24.91.67