

### DURÉE

2 jours soit 14 heures

### LIEU

Région AURA

### TARIF

En inter-entreprises : 500 € HT/j

En intra & Sur mesure : Sur devis

### PUBLIC VISÉ

Managers ayant une expérience confirmée, Directeurs

Pour accès aux personnes en situation de handicap, nous consulter.

### PRÉ-REQUIS

Avoir une expérience de management confirmée

### OBJECTIF PROFESSIONNEL :

- Savoir manager dans son environnement professionnel

### OBJECTIFS OPÉRATIONNELS ET ÉVALUABLES DE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES :

- À l'issue de l'action de formation, les bénéficiaires seront capables de :
  - ♦ Développer ses qualités de leadership
  - ♦ Fédérer ses équipes autour d'une vision

### MODALITES ET DELAIS D'ACCES

En amont de la contractualisation, un entretien téléphonique ou en visioconférence avec Zoom ou Teams permet de :

- Analyser les besoins en formation du client
- Vérifier les prérequis
- Adapter, le cas échéant, l'action de formation aux profils/situations du/des bénéficiaires
- Identifier, le cas échéant, les situations de handicap et décider des adaptations nécessaires (durée, rythme, méthodes, supports pédagogiques...)
- Les dates/horaires sont déterminés d'un commun accord entre le Client et le Prestataire en amont de la contractualisation.  
*Pour les inter-entreprises* : voir planning du semestre en cours (disponible sur demande)  
*Pour les intra-entreprise* : l'action de formation peut débuter, selon les souhaits du Client, dans un délai de 2 semaines à 3 mois maximum.

### SUIVI DE L'ACTION DE FORMATION

Feuilles d'émargement co-signées par ½ journée par les bénéficiaires et l'intervenant.

### MODALITES PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

#### PEDAGOGIE MOBILISEE :

Tests de réflexion, exercices ludiques, vidéos, mises en situation, synthèse et apports du formateur, support de cours PDF.

#### MODALITES TECHNIQUES :

**Formation Inter ou intra dans nos locaux** : salle climatisée équipée d'un paperboard et/ou d'un tableau blanc, d'un vidéoprojecteur, d'un ordinateur par personne et connexion internet (pour le passage des évaluations en ligne).

**Si intra chez le client** : le client devra mettre à disposition de l'intervenant les locaux et équipements décrits ci-dessus (sauf si le client souhaite qu'ALGOTIS fournisse les équipements ; dans ce cas, la prestation sera facturée en sus).

**NB** : les ordinateurs restent optionnels. Dans ce cas, les évaluations se feront sur papier et non au format numérique.

## NOTRE EQUIPE D'INTERVENANTS

### Nos formateurs internes :

- **Françoise** – Formatrice et responsable pédagogique (32 ans d'expérience en formation bureautique & PAO)
- **Alain** – Formateur et gérant de la société ALGOTIS (30 ans d'expérience en formation bureautique & technique)
- **Franck** – Formateur bureautique (27 ans d'expérience en formation bureautique)

Nos formateurs bénéficient d'un suivi de compétences aussi bien au niveau technique que pédagogique.

### Nos intervenants extérieurs :

- Ils ont tous une expertise pédagogique et technique reconnue dans leurs domaines de compétences (CV à disposition)

## SANCTION DE LA FORMATION

Certificat de réalisation

# CONTENU DE LA FORMATION

### MIEUX SE CONNAITRE POUR AGIR EN LEADER

Identifier les caractéristiques des leaders  
Connaître son style de leadership

### ÉLABORER UNE VISION

Organiser sa pensée : vision, stratégies, politiques  
Développer et formaliser sa vision  
Transformer sa vision en stratégie et en politiques : définir et piloter des plans d'action  
Communiquer et mobiliser autour de sa vision : motiver et mobiliser son équipe

### ANIMER SON EQUIPE ET SES PROJETS

Fixer et décliner des objectifs  
Briefing son équipe avec efficacité  
Définir des indicateurs de pilotage

### DELEGUER ET RESPONSABILISER

Les points clés de la délégation  
Responsabiliser ses collaborateurs  
Contrôler la mise en œuvre

### DEVELOPPER SON STYLE DE MANAGEMENT

Adapter son style de management au contexte et à l'équipe  
Travailler différentes postures de management : directif, ressource, agile, coach  
Gérer les situations difficiles : recadrer et remobiliser

## MODALITES D'ÉVALUATION (AVANT, EN COURS ET A LA FIN DE LA PRESTATION)

- Entretien téléphonique ou en visioconférence avec Zoom ou Teams et/ou formulaire de contact
- Évaluations formatives tout au long de l'action de formation (exercices, manipulations, questions/réponses)
- Auto-évaluation de l'atteinte des objectifs opérationnels par le formateur
- Recueil des appréciations des bénéficiaires en fin de formation

[www.ALGOTIS.fr](http://www.ALGOTIS.fr) – 9 ALLEE EVARISTE GALOIS – BAT @NUMBER ONE – 63170 AUBIERE - TEL. **+33(0)4 73 24 91 67**

Mail : [contact@algotis.fr](mailto:contact@algotis.fr) – Site Web : [www.algotis.fr](http://www.algotis.fr)

Prestataire de formation enregistré sous le n° 83 63 03 569 63 auprès du Préfet de Région Auvergne-Rhône-Alpes (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État), identifié au répertoire Datadock sous le n° 0003814 et certifié Qualiopi au titre de la catégorie « Actions de formation ».

SARL au capital de 23 000 € - RCS Clermont-Ferrand B 441 003 597 - Siret 441 003 597 00032 – APE : 8559A - N° TVA Intracommunautaire : FR 61441003597



## INDICATEURS DE RESULTATS EN 2023 (POUR SAVOIR MANAGER – EN PRESENTIEL)

### Niveau d'accomplissement :

- Nombre de bénéficiaires accueillis :

### Niveau de performance :

- Note de satisfaction globale des bénéficiaires :

## ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Conformément à la réglementation (Loi du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées / Articles D. 5211-1 et suivants du code du travail), ALGOTIS peut proposer des aménagements (technique, organisationnel et/ou pédagogique) pour répondre aux besoins particuliers de personnes en situation de handicap.

## CONTACT PEDAGOGIQUE, ADMINISTRATIF ET HANDICAP

Contact pédagogique : pour toute information / inscription : Mireille Égoux – [mireille@algotis.fr](mailto:mireille@algotis.fr) – 04.73.24.91.67

Contact administratif et handicap : Sandy Rebelo – [sandy@algotis.fr](mailto:sandy@algotis.fr) – 04.73.24.91.67